

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului privind stimularea participării în învățământul preșcolar
a copiilor provenind din familii defavorizate și a
procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

Consiliul local al comunei TRAIAN, județul IALOMIȚA, întrunit în ședința extraordinară din data de 28.03.2016, Având în vedere :

- prevederilor art.4 alin.(2) din Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- prevederile art. 14 alin.(1) și art. 35 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin HG nr.15/2016;
- prevederilor art.9 alin. (2) și (5) din Legea nr. 292/2011- Legea asistentei sociale, actualizată;
- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată, republicată;
- prevederile Legii nr. 416/ 2001 privind venitul minim garantat, actualizată;
- prevederile Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, actualizată;

Examinând:

- Expunerea de motive a d-lui Năstase Fănel-primar al comunei Traian, județul Ialomita inregistrata sub nr.23 din 11.03.2016;
- Referatul Compartimentului de Asistența socială; Autoritate tutelară” înregistrat sub nr.183 din 11 martie 2016;
- Raportul comun al Comisiei de specialitate pentru muncă și protecție socială, activități economico – financiare, juridică și de disciplină și al Comisiei pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie nr.22 din 23 martie 2016,

În temeiul art. 36, alin. (2) lit.a); b) și d), ale alin. (6) lit. a) pct.2; alin.(7) lit.a) și alin. (9) precum și ale art. 45 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă Regulamentul privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2: Hotarare va fi comunicată prin grija secretarului comunei Traian, Institutiei Prefectului-județul Ialomita, primarului, compartimentului Contabilitate, impozite și taxe locale, urbanism și achiziții publice; compartimentului „Asistența socială; Autoritate tutelară și Școlii Profesionale Traian.

Art.3: Primarul comunei Traian, județul Ialomita, împreună cu personalul din cele două compartimente, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Adoptată de Consiliul local al comunei Traian, județul Ialomita, în ședința extraordinară din 28 martie 2016, cu respectarea art.45, alin.(1), din Legea nr.215/2001-Legea administrației publice locale, republicată, actualizată.

Total consilieri locali în funcție	13
Prezenți	9
Pentru	9
Împotriva	-
Abțineri	-

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NECULA ȘTEFAN



Contrasemnează,
SECRETAR (delegat)
ZAHARIA ELENA

Nr. 22
Adoptată la TRAIAN
Astăzi: 28 martie 2016

**REGULAMENT PRIVIND STIMULAREA PARTICIPĂRII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREȘCOLAR A COPIILOR PROVENIND DIN FAMILII DEFAVORIZATE ȘI A
PROCEDURII DE ACORDARE A TICHETELOR SOCIALE PENTRU GRĂDINIȚĂ
LA NIVELUL COMUNEI TRAIAN, JUDEȚUL IALOMIȚA**

**Capitolul I
Dispoziții generale**

Art.1 (1) Stimulentul educațional, sub formă de tichete sociale se acordă în cadrul unui program de interes național, potrivit prevederilor art.9 alin. (2) și (5) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Scopul acordării stimulentului educațional îl constituie:

- a) stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor din familiile defavorizate;
- b) creșterea accesului la educație a acestora.

Art.2 Finanțarea acordării stimulentului educațional se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație.

Art.3 (1) Grupul țintă îl constituie copiii din familii defavorizate, în vederea creșterii accesului la educație al acestora, respectiv:

- a) copii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România;
- b) copii din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți ca fiind persoane fără adăpost, numai pe perioada în care se află în evidențele serviciului public de asistență socială de la nivelul comunei Traian.
- c) copii din familii defavorizate care nu au cetățenia română dacă se află în una din următoarele situații:

- sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România;

- sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;

- sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România;

(2) Beneficiază de stimulent educațional copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună;

(3) Beneficiază de stimulent și copiii din familii defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta;

(4) Pentru acordarea stimulentului se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună;

(5) Sunt considerați ca făcând parte din familie și copiii naturali ai soților săi ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care o persoană a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie sau pentru care s-a instituit tutela, în condițiile legii, precum și copiii aflați în plasament la asistent maternal profesionist.

Capitolul II

Acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță. Condiții și procedură

Art.4 (1) Stimulentul se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat Grădinița cu program normal Traian.

(2) Prin frecvență regulată se înțelege prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate;

(3) Stimulentul educațional se acordă copiilor din familii defavorizate în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii:

a) vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent;

b) vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale metodologiei de înscriere în învățământul primar;

c) venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

d) stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământului preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

Art.5(1) Stimulentul educațional acordat sub formă de tichete sociale este utilizat pentru achiziționarea produselor alimentare, de igienă, a produselor de îmbrăcăminte și/sau a rechizitelor.

(2) Este interzisă utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani;

(3) În cazul în care se constată una din situațiile prevăzute la alin.(2), acordarea stimulentului educațional încetează, iar sumele utilizate astfel se recuperează de la titularul dreptului.

Art.6 Stimulentul educațional nu este inclus în veniturile salariale, nu este impozitabil, conform Codului fiscal și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu același titlu.

Art.7 Stimulentul educațional nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială sau alte prestații sociale bazate pe testarea veniturilor.

Art.8(1) Dreptul la stimulent educațional se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate;

(2) Dreptul la stimulent se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de acte doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(3) Cererea și declarația pe propria răspundere se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, se înregistrează și se depun la Compartimentul de Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian, formularele-tip de cereri fiind oferite de către Primăria comunei Traian.

(4) Beneficiarul stimulentului este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

Art.9 În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare, stimulentul educațional se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

Art.10(1) Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

(2) În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei, prezintă, după caz, în copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

- a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiei defavorizate;
- b) certificat de căsătorie;
- c) hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) hotărâre judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind instituirea unei măsuri de protecție sau sentință judecătorească;
- f) sentința judecătorească privind instituirea tutelei;
- g) sentință judecătorească privind delegarea exercițiului drepturilor părintești;
- h) hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- i) hotărâre judecătorească prin care soțul sau soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- j) alte acte, în funcție de fiecare caz în parte, privind componența familiei.

Art.11(1) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, se iau în considerare toate veniturile impozabile și neimpozabile prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele rezultate din obligațiile legale de întreținere față de copii și/sau față de părinți, pe care membrii acestora le-au realizat în luna anterioară solicitării stimulentei educaționale.

(2) La stabilirea venitului net lunar pe membru de familie, sunt exceptate următoarele:

- a) sumele primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) alocația de stat pentru copii prevăzută de Legea nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) ajutorul social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alocația pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece acordat în baza OUG nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- f) ajutoare de stat acordate pentru activitățile agricole din fonduri publice, inclusiv cele din fonduri externe nerambursabile;
- g) sumele acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv susținerii educației preșcolarelor, elevilor și studenților;
- h) sume primite din activitatea de zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011;
- i) sumele primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională, organizate în condițiile legii;
- j) sumele primite cu titlu de ajutor temporar ori ocazional din partea unor persoane fizice sau juridice ori de la bugetul de stat sau local cu titlu de ajutor de urgență.

Art.12 Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează de către personalul Compartimentului de Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul primăriei comunei Traian.

Art.13 Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului.

Art.14 Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acestora în maximum 15 zile de la producerea acestora.

Art.15 (1) În situația în care se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, prin dispoziție a primarului se încetează dreptul și/sau se recuperează tichetele sociale pentru grădiniță, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările;

(2) Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, pe baza dispoziției primarului, în condițiile legii.

(3) Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Capitolul III

Distribuirea tichetelor sociale și modalitatea de identificare a beneficiarilor

Art.16 (1) Tichetele sociale pentru grădiniță vor fi distribuite de la sediul primăriei comunei Traian.

(2) Responsabil cu distribuirea tichetelor sociale pentru grădiniță va fi Compartimentul Asistență Socială; Autoritate Tutelară.

(3) Programul de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță va fi în perioada 15 - 22 ale lunii.

Art.17 (1) Identificarea beneficiarilor va fi făcută de către personalul compartimentului de Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian utilizând următoarele baze de date cu beneficiari de prestații sociale, respectiv:

a) baza de date existentă cu beneficiarii de venit minim garantat conform Legii nr 416/2001, cu modificările și completările ulterioare;

b) baza de date existentă cu beneficiarii de alocație de stat conform Legii nr. 61/1993, cu modificările și completările ulterioare;

c) baza de date existentă cu beneficiarii de alocație de susținere conform Legii nr. 277/2010, cu modificările și completările ulterioare;

d) baza de date existentă cu beneficiarii de ajutor pentru încălzirea locuinței în sezonul rece conform OUG nr. 70/2011;

e) baza de date existentă cu familiile care au în plasament copii conform Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Identificarea va fi făcută și în urma efectuării anchetelor sociale de către asistentul medical comunitar și mediatorul sanitar la familiile cu copii de pe raza comunei Traian.

(3) Identificarea va fi făcută și prin activitățile de prevenire a separării copiilor de familiile naturale sau extinse potrivit Legii nr. 272/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare.

(4) Identificarea va fi făcută și în urma situațiilor semnalate de medicii de familie;

(5) Identificarea va fi făcută prin afișarea pe site-ul și la sediul Primăriei comunei Traian de informări privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale acordat sub formă de tichete sociale pentru grădiniță;

(6) Identificarea va fi făcută și de către personalul Grădiniței cu Program Normal Traian prin:

- Informarea părinților la ședințele organizate de către educatorii din grădinițe despre programul privind stimulentele educaționale acordate sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;

- Îndrumarea părinților către compartimentul Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian în vederea depunerii cererilor și a actelor necesare în vederea acordării stimulentei educaționale acordate sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță;

- Afișarea la sediul grădiniței a unei informări privind condițiile de acordare a stimulentei educaționale acordate sub forma tichetelor sociale pentru grădiniță.

Capitolul IV

Modalitatea de soluționare a situațiilor identificate

Art.18 Cererea de participare în program, privind acordarea stimulentei educaționale poate fi

făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență stabilite de lege și dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute de lege;

Art.19 Cererea și declarația pe propria răspundere, însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la compartimentul de Asistență Socială; Autoritate tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic;

Art.20 Pentru anul școlar 2015-2016, cererile, însoțite de documente justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016 la compartimentul Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian.

Art.21 Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către primarul comunei Traian, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit legii;

Art.22 Contractele privind achiziționarea tichetelor sociale pentru grădiniță se încheie între Primăria comunei Traian și unitățile emitente cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Art.23 Tichetele sociale pentru grădiniță nu pot fi distribuite de compartimentul de Asistență Socială; Autoritate Tutelară dacă la data stabilită pentru distribuție, nu s-au achitat integral unității emitente contravaloarea nominală a tichetelor, inclusiv costul imprimatelor, reprezentând tichetele sociale pentru grădiniță;

Art.24 Compartimentul de Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul primăriei comunei Traian are obligația de a organiza o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 3-5 la HG nr. 15/2016.

Art.25 Soluționarea situațiilor excepționale identificate se va face cu respectarea prevederilor Legii nr. 248/2015 și a normelor de aplicare ale acesteia.

Capitolul V

Dispoziții finale

Art. 26(1) Grădinița cu program Normal Traian are obligația de a transmite compartimentului de Asistență Socială; Autoritate Tutelară din cadrul Primăriei comunei Traian, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ;

(2) Situația centralizatoare va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate;

(3) Notarea prezenței de către educatori se va face conform unei proceduri care se transmite de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice către unitățile de învățământ.

Art. 27 Sumele reprezentând cheltuielile administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la stimulente, pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere, precum și, după caz, pentru transmiterea tichetelor sociale pentru grădiniță sunt suportate de la bugetul local.

PRIMAR,



REDACTAT,

Consilier juridic

GRADEA GEORGIAN-VIOREL